

Отчет руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Таганский в городе Москве Шкуратова Николая Павловича о результатах своей деятельности и деятельности аппарата Совета депутатов в 2024 году

На протяжении 2024 года моя деятельность и деятельность аппарата Совета депутатов муниципального округа Таганский в городе Москве (далее – Аппарат) осуществлялась в соответствии с действующим законодательством и была полностью сосредоточена на решении вопросов местного значения, а также совершенствовании местного самоуправления в муниципальном округе.

В отчетном периоде Аппаратом проводилась организационная работа. За прошедший год осуществлена материально-техническая и организационная подготовка **12** заседаний Совета депутатов, **16** заседаний профильных комиссий Совета депутатов и **3** публичных слушаний. Принято участие в подготовке **100** проектов решений Совета депутатов.

Все решения Совета депутатов были своевременно представлены в Регистр муниципальных нормативных правовых актов города Москвы, а также направлены в уполномоченные органы государственной власти и организации.

В 2024 году в Аппарат поступило **421** обращений и запросов, зарегистрировано и отправлено **367** запросов и ответов, отправлено **110** обращений депутатов Совета депутатов. На все обращения и запросы ответы были направлены в установленные законом сроки.

На постоянной основе проводилась кадровая работа. Все сведения и отчеты в уполномоченные органы государственной власти и Социальный Фонд России, которые относятся к кадровой работе, сданы в установленные сроки. Замечания по поданным отчетам и сведениям не поступали.

В отчетном периоде обеспечено своевременное представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и их анализ.

Для поддержания необходимого уровня компетенции муниципальных служащих проводились плановые мероприятия. Проведены **2** квалификационных экзамена и повышение квалификации муниципального служащего.

Аппаратом завершены упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2018 год, указанные дела согласованы в Главном архивном управлении города Москвы.

В плановом режиме осуществлялась правовая работа. Проводился системный анализ действующего федерального и регионального законодательства, антикоррупционная экспертиза нормативных правовых. В целях приведения в соответствие с законодательством были разработаны и приняты муниципальные правовые акты по персональным данным, архивному делопроизводству, противодействию и профилактике коррупции, бюджетному процессу и бухгалтерскому учету, другие.

Отдельное внимание уделялось взаимодействию с Таганской межрайонной прокуратурой города Москвы. В прошедшем году поступило **3** информационных письма Таганской межрайонной прокуратуры, относящихся к деятельности Аппарата, по каждому

из которых проведена соответствующая работа и внесены необходимые изменения в муниципальные правовые акты.

В отчетном периоде Аппаратом принято **26** постановлений и **14** распоряжений по основной деятельности.

Проводилась работа по оказанию муниципальных услуг: оказана **1** муниципальная услуга (*выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет*). Обеспечивалось информирование о муниципальных услугах на официальном сайте и в помещениях Аппарата.

В установленные сроки формировалась и предоставлялась ежемесячная, ежеквартальная и годовая бюджетная отчетность, в том числе в электронной форме, в Департамент финансов города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы, Контрольно-счетную палату, ИФНС № 9, Социальный фонд России.

На протяжении прошедшего года осуществлялась системная работа по информированию жителей о деятельности органов местного самоуправления. При постоянном взаимодействии с Советом депутатов вышло в свет **7** выпусков муниципальной газеты «Таганский муниципальный округ».

На постоянной основе организовано информирование жителей муниципального округа посредством официального сайта и официальной группы «ВКонтакте», где размещались анонсы мероприятий, информация о деятельности главы муниципального округа, Совета депутатов и Аппарата, информация служб и ведомств.

Муниципальные правовые акты также публиковались в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

В 2024 году Аппарат принимал участие в организации местных праздничных и военно-патриотических мероприятий. Вместе с Советом депутатов организован фестиваль «Жемчужина Таганки» и патриотическое мероприятие в музейном комплексе памяти Героя Советского Союза Зои Космодемьянской.

В завершении своего отчета хочу сказать, что 2024 год выдался активным и продуктивным. Хочу поблагодарить Совет депутатов за оказанное доверие и содействие по возникающим вопросам, всех сотрудников Аппарата за эффективную и профессиональную работу, управу района за совместную плодотворную работу!